《专业技术职务任职资格评审表》填表说明

《专业技术职务任职资格评审表》是申请人的归档材料，申请人应认真阅读“填表说明”，规范填写格式，确保申报人信息准确无误，并按以下要求填写：

1. 单位：填写到具体的二级单位。
2. 岗位类型：须与第三轮岗位聘任一致。
3. 教师资格证：填写教师资格证证书号码。
4. 班主任经历情况：填写清楚担任XX学院X级X班班主任（X年X月-X年X月），考核结果XX。
5. 学习及研修经历：填写本人从攻读本科以来的学习、培训、研修经历等。
6. 教学工作情况：教学为主型教师必须填写任现职以来，年均本科教学工作量学时数，年均承担本科生通识类课程或学科大类基础课程讲授学时数；教改论文的认定范围及期刊类型由教务处认定；出版教材栏中“角色”是指主编、副主编、参编；出版教材承担工作量的认定以前言或后记中的说明为准，没有具体说明的按照评审实施办法中有关说明中规定计算；教学成果奖仅填写国家级、省部级、校级教学成果奖，其他教学成果获奖不在此栏填写；申报高级专业技术职务的教学为主型和教学科研型教师必须参加教学水平评价，评价结果由教务处填写并加盖公章。
7. 学术论文发表情况：仅填写第一作者或通讯作者发表的学术论文；按论文原始标注先后顺序填写所有作者姓名，申请人作者姓名加粗，通讯作者标注\*号，共同第一作者标注#号，且在备注栏处注明；收录论文指被SCI、EI、SSCI、A&HCI、CSSCI等全文收录的论文，且须有检索单位出据的收录证明，在规定时间内发表的网络版收录论文亦可认定，但需提供DOI编码及论文清样；所有的增刊、特刊、专刊、会议集等形式的刊物不予认定。会议论文被SCI、EI、SSCI、CSSCI、A&HCI收录的，按核心期刊论文认定，否则不予认定；发表在CSSCI源刊但未被收录的论文填写在“其他核心期刊论文”或“公开出版刊物论文”中；分区情况要明确说明中科院大类（1区、2区、3区、4区）或JCR（Q1、Q2、Q3、Q4），以检索证明为准。
8. 承担科研项目情况：承担的子课题、合约课题应在备注栏予以注明，并且必须提供相应的立项文件、到款经费证明、结题报告等相关佐证材料。
9. 推广工作：科技推广奖在科技成果奖栏填写,其他推广获奖情况一栏中填写其他推广成果获奖。
10. 科技成果奖：仅填写科技进步奖、技术发明奖、自然科学奖、科技推广奖。
11. 获国家专利情况：类别填写“发明专利”、“实用新型专利”或“外观设计专利”。
12. 其他工作情况：主要填写从事专业建设、学科建设、社会服务、公益活动及提交咨询报告等工作情况。